

## Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ HUMBERTO, MARROQUÍN AGUIRRE

Nit Emisor: 17006813

MULTISERVICIOS CONSUMA

BARRIO DEMOCRACIA, zona 0, ASUNCIÓN MITA, JUTIAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

95676F81-70CD-490A-B6F7-5AC2B719A72F

Serie: 95676F81 Número de DTE: 1892501770

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:09:10

Fecha y hora de certificación: 03-sep-2025 08:09:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-438, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-231-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador


Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 95676F81, número de DTE 1892501770 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por José Humberto Marroquín Aguirre, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-438 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-231-2025. Conste. Jutiapa, 30 de septiembre de 2025.



(f)   
José Humberto Marroquín Aguirre  
DPI: 1599 15465 2205



(f)   
Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera  
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa

TIMBRE  
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR  
Reg. No. 90864

TIMBRE  
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR  
Reg. No. 59349

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1756908693176</b>	Fecha de Generación: <b>Sep 3, 2025, 8:11 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 08:09:10		
<b>Emisor:</b>	17006813		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	MULTISERVICIOS CONSMA		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	95676F81-70CD-490A-B6F7-5AC2B719A72F /		
<b>Serie:</b>	95676F81		
<b>Número del DTE:</b>	1892501770		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250903T08:09:1106:0095676F8170CD490AB6F75AC2B719A72F		
<b>Fecha de la consulta:</b>	03/09/2025 08:11:29		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 03/09/2025 08:11:41 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	17006813
NOMBRE	JOSÉ HUMBERTO, MARROQUÍN AGUIRRE
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

*Contribuyendo por el país que todos queremos*

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-438
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-231-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Humberto Marroquín Aguirre
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: doce mil quetzales exactos		Q. 12,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Jutiapa

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional al jefe de la sede departamental en la aplicación estratégica y metodológica de las actividades relacionadas con los procesos de formación y capacitación en el Departamento, tanto a usuarios internos y externos, preparando solicitudes para la implementación de cursos y eventos de formación vinculándose con las organizaciones públicas privadas, ONG's que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en actividades relacionadas con los procesos de formación y capacitación en el Departamento.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional al jefe de la Sede Departamental, en la identificación y priorización de demandas de capacitación conforme a la aplicación y resultados esperados de las	Apoyé al Jefe de la Sede Departamental, en la identificación y priorización de demandas de capacitación conforme a la aplicación y resultados esperados de las	100%	Finalizado



capacitación conforme a la aplicación y resultados esperados de las estrategias del servicio público dentro del Sistema Nacional de Extensión Rural (SNER), dar seguimiento al cumplimiento de acuerdos, convenios, contratos relativos a servicios y eventos de capacitación con instituciones, empresas y sociedades civiles.	estrategias del servicio público dentro del Sistema Nacional de Extensión Rural.		
3) Brindar apoyo profesional al jefe de la sede departamental, en proponer estrategias para el fortalecimiento de capacidades técnicas de los equipos de Sede Departamental como Extensión Rural para el cumplimiento y seguimiento del Plan estratégico Institucional y el Plan Operativo Anual.	Apoyé al Jefe de la Sede Departamental, en proponer estrategias para el fortalecimiento de capacidades técnicas de los equipos de Sede departamental.	100% /	Finalizado
	Apoyé en capacitación a personal bajo el renglón presupuestario 029, para fortalecer sus capacidades técnicas en la elaboración de informes mensuales.	100% /	Finalizado
	Apoyé en proponer estrategias para el fortalecimiento técnico de extensión rural para poder cumplir con el Plan estratégico institucional y el Plan Operativo Anual.	100% /	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional al jefe de la sede departamental en la recopilación, análisis integración y sistematización de la información de planificación, seguimiento y monitoreo al Plan Operativo Anual, incluyendo las	Apoyé al Jefe de la Sede Departamental en la recopilación, análisis integración y sistematización de la información de planificación.	100% /	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de informes mensuales de beneficiarios, de capacitaciones y de actividades mensuales.	100% /	Finalizado

reprogramaciones e informes de avance físico y financiero y toda documentación complementaria que sea necesaria.	Apoyé en cargar los datos de ejecución de SIPSE del departamento de Jutiapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informe Físico Financiero del departamento de Jutiapa.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la recopilación análisis, integración y sistematización de información de mercados, sistema de monitoreo de cultivos, participantes del CADER y cualquier otra información que le sean indicada por la autoridad superior.	Apoyé en la recopilación, análisis, integración y sistematización de información de mercados.	100%	Finalizado
	Apoyé en sistema de monitoreo de cultivos, participantes de Centros de Aprendizaje para Desarrollo Rural -CADER-.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el seguimiento de procesos relacionadas con el servicio contratado.	100%	Finalizado
	Apoyé en reunión de Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental COAPED del departamento de Jutiapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en dar acompañamiento a Jefe de Sede departamental a las ferias agrícolas de los distintos municipios del departamento de Jutiapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en dar acompañamiento al Jefe departamental en comisiones oficiales de Sede Departamental MAGA-Jutiapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistir a distintas reuniones asignadas por el Jefe de Sede departamental MAGA- Jutiapa.	100%	Finalizado

	Apoyé en dar acompañamiento a Coordinador Departamental de Extensión Rural en comisiones oficiales de Sede departamental.	100% /	Finalizado
--	--	-----------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 José Humberto Marroquín Aguirre  
 DPI: 1599 15465 2205  
 Celular: 37742641

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera  
 Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa







COLEGIO DE INGENIEROS  
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA  
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA  
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. **113488**

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

**Ingeniero/a Ambiental**

**Jose Humberto Marroquin Aguirre**

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

**7839**

**Fecha de colegiación: 25 de mayo de 2019**

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

**Diciembre 2025**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

**Guatemala\Jutiapa, 26/05/2025 09:22:13 a.m.**

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por:

**Marlen  
Morán  
- Usuario: Jutiapa**

**Extendida en : Jutiapa - Ubicación : 05**

  
**Ing. Amb. Carlos Ramiro Mazariegos Guerra**

**Secretario de Junta Directiva**  
2025-2027

